

MEDIA-TRAINING : RÉUSSIR SES INTERVENTIONS FACE AUX MÉDIAS



L'ACADÉMIE DES
LEADERS PUBLICS

Durée : 1 journée, 7 heures

Moyens pédagogiques : exercice de questions/réponses, mise en situation (caméra) et analyse de la performance du stagiaire

Publics visés : En groupe ou en individuel, élus locaux, collaborateurs d'élus locaux

Pré-requis : aucun

Les acquis recherchés :

- ✓ Connaître et maîtriser le déroulement de l'interview
- ✓ Déjouer les pièges du journaliste et mener l'interview en donnant de la teneur à ses propos

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- > Savoir **élaborer le contenu du message** : bien construire le message, cibler son public, adapter son accroche et sa conclusion
- > Maîtriser les règles de **déroulement d'une interview**, comprendre les attentes et réflexes des journalistes
- > Travailler **la formulation de son message**
- > **Structurer et synthétiser sa pensée**
- > S'adapter au jeu des questions-réponses avec le journaliste pour **donner de la teneur à son propos**
- > Identifier **les attentes du journaliste** et éviter les questions pièges

CONTENU PEDAGOGIQUE

> **Bien communiquer avec les médias**

Qui sont les journalistes ? Comment travaillent-ils ?
Les règles à respecter face aux médias
Les bonnes pratiques à connaître

> **Mises en pratique : les règles de l'interview**

Bien préparer son interview
Alternance d'apports théoriques et mises en situation pratiques (interviews filmées) et de débriefs individualisés
Rodage des réponses appropriées et des arguments

> **Mises en pratique : le déroulé de l'interview**

Quelle attitude adopter face à l'intervieweur ?
Comment maîtriser son stress ?
Construire et faire passer l'information
La vulgarisation de l'information
La durée de son intervention